



CONSERVATORIO DI MUSICA "ADRIA" - ADRIA

---

Documento in allegato protocollato in data 07/02/2017

N° di Protocollo - 531 -

---

Oggetto: BANDO MOBILITA' STUDENTI 2° SEMESTRE A.A. 2016/2017

Data Documento: 07/02/2017

Inserito da: Utenza 1095 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: F/10

Sottoclassificazione 2:


Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:


Mittente\Destinatario: STUDENTI DEL CONSERVATORIO DI MUSICA DI ADRIA

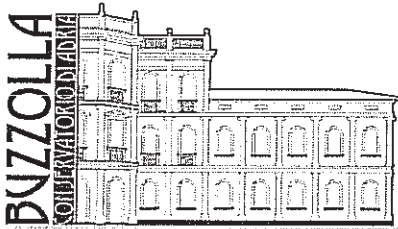
Mezzo invio\ricezione: ATTI DEL CONSERVATORIO, SITO WEB

---

← **Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto  della barra a sinistra.**

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file.*

0000531	2017	07022017	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
			



## IL DIRETTORE

TENUTO CONTO: del Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 istituito il programma "Erasmus+", programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport";

VISTA: la comunicazione dell'EACEA presso la Commissione Europea relativa all'assegnazione dell'Erasmus Charter for Higher Education n. 227904-LA-1-2014-1-IT-E4AKA1-ECHE al Conservatorio di Musica Antonio Buzzolla attraverso la quale l'Istituzione è accreditata a implementare tutte le attività previste nel nuovo programma Erasmus+ e a richiederne i finanziamenti di supporto;

VISTA: la necessità di preordinare le procedure di selezione per l'assegnazione di borse di mobilità studentesca internazionale, nell'ambito del programma Erasmus+;

## DECRETA

il seguente BANDO MOBILITÀ degli STUDENTI per motivi di studio (SMS) secondo semestre A.A. 2016/2017.

## ART. 1

### 1-Requisiti di partecipazione e incompatibilità

Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità gli studenti del Conservatorio che siano in una delle seguenti condizioni<sup>1</sup>:

- a) essere iscritto a uno degli ultimi due anni del Triennio di Primo livello ed essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado
- b) essere iscritto a uno dei corsi del periodo superiore del vecchio ordinamento ed essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado
- c) essere iscritto al Biennio di Secondo livello

e che abbiano i seguenti requisiti:

1. essere maggiorenne
2. avere una conoscenza adeguata della lingua inglese o di quella del Paese ospitante o di altra lingua indicata dal Paese ospitante

<sup>1</sup> N.B. I requisiti previsti dall'art. 1 del presente bando devono essere in possesso degli studenti al momento della mobilità di conseguenza gli studenti iscritti nel corrente a.a 2016/2017 al primo anno dei corsi accademici di I livello potranno comunque presentare domanda entro i termini ma la realizzazione della mobilità avverrà nell'a.a 2017/2018 e solo a condizione che gli stessi risultino regolarmente iscritti al secondo anno dei corsi accademici di I livello

3. essere cittadino di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus+ oppure essere ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti, oppure essere cittadino non comunitario che risponda alle condizioni previste dall'art. 9 del D. Lgs. 25.07.1998 n. 286 (regolarmente soggiornante in Italia da almeno sei anni, titolare di permesso di soggiorno per un motivo che consenta un numero indeterminato di rinnovi, avere un reddito sufficiente al sostentamento, essere coniugato con un cittadino italiano o di uno Stato membro del UE residente in Italia);
4. essere in regola con il versamento delle tasse universitarie;

## **2-Studenti con precedenti esperienze di mobilità Erasmus+**

Gli studenti che si candidano alla presente manifestazione di interesse Erasmus+ ai fini di studio possono ottenere una borsa Erasmus+ per ogni ciclo di studi e per un periodo complessivo non superiore a 12 mesi, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità; nel caso dei cicli unici il numero massimo di mesi è di 24.

Eventuali precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del Programma LLP/Erasmus, devono essere considerate ai fini del calcolo dei mesi già fruiti per ciclo di studi; ad esempio, se uno studente nello stesso ciclo di studi, ha già effettuato una mobilità Erasmus ai fini di studio per 5 mesi e una ai fini di *placement* per 4 mesi, potrà ripresentare la propria candidatura e, in caso di assegnazione di borsa, potrà svolgere all'estero un periodo massimo di 3 mesi, a prescindere dalla durata della borsa prevista a Bando.

D'ufficio verranno effettuati controlli sugli eventuali periodi di mobilità Erasmus già effettuati al fine di verificare l'ammissibilità della candidatura e il periodo residuo fruibile dal candidato a prescindere dalla durata della borsa prevista a Bando eventualmente assegnata.

## **3-Incompatibilità**

Gli studenti che si candidano al presente Bando Erasmus+ ai fini di studio:

- NON possono usufruire contemporaneamente del finanziamento per il progetto Erasmus+ e di altro tipo di contributo comunitario
- NON possono essere beneficiari contemporaneamente di una borsa per frequentare un Joint master degree

Gli studenti devono svolgere la loro mobilità in un Paese partecipante al Programma diverso dal Paese del Conservatorio di Musica di appartenenza e dal paese di residenza.

## **ART.2**

### **1-Presentazione della candidatura e Selezione**

I moduli della candidatura ed i relativi allegati devono pervenire, completi di tutte le firme richieste, all'Ufficio Erasmus del Conservatorio Antonio Buzzolla di Adria entro le ore 12,00 del giorno 27 febbraio 2017.

La domanda può essere inviata anche a mezzo posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata con ricevuta di ritorno. Nel caso di presentazione della domanda tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, l'interessato è tenuto a inviare copia della domanda anche a mezzo fax o a mezzo e-mail ([ufficio.erasmus@conservatorioadria.it](mailto:ufficio.erasmus@conservatorioadria.it)) entro il medesimo termine del 27 febbraio 2017.

- 1) Modulo Studenti, indicando al massimo tre sole sedi.
- 2) Student Application Form (in inglese)
- 3) Modulo Learning Agreement
- 4) Curriculum vitae (in italiano e in inglese)
- 5) Lettera motivazionale (in inglese).

#### Allegati:

- 1) RegISTRAZIONI di proprie esecuzioni (CD o DVD) o di proprie composizioni (studenti di composizione e musica elettronica); questi ultimi devono allegare anche le relative partiture;
- 2) Dichiarazione del proprio insegnante attestante l'autenticità della registrazione.

Le istanze pervenute dopo il termine indicato al primo comma, saranno valutate ed eventualmente assegnatarie di borse solo qualora risultino borse dell'ANLLP utili e non attribuite.

Le candidature pervenute, complete di tutti gli allegati richiesti, saranno esaminate da una commissione che formulerà una graduatoria in cui i punti assegnati saranno calcolati moltiplicando la media aritmetica dei voti conseguiti dallo studente per il numero dei crediti conseguiti (nel caso di studenti di triennio e biennio), diviso 100. Nel caso di studenti di Vecchio Ordinamento si procederà alla media aritmetica relativa dei voti dei compimenti (inferiore e medio, laddove presente). In caso di parità di punteggio prederà lo studente più giovane.

Le borse di studio saranno assegnate fino ad esaurimento dei fondi assegnati agli studenti utilmente inseriti nella graduatoria redatta secondo il seguente ordine di priorità: Biennio – Triennio – Vecchio Ordinamento.

La scelta delle sedi potrà includere anche eventuali istituzioni con le quali non sono in ancora in essere accordi bilaterali con il Conservatorio di Adria (allegato A).

## **Art. 3**

### **1-Graduatoria**

La pubblicazione delle graduatorie sul sito avrà valore di notifica per tutti i candidati vincitori. Entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria potranno essere presentati reclami avverso la medesima. La graduatoria definitiva sarà pubblicata entro 10 gg dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

## **Art. 4**

### **1-Istituzioni ospitanti**

Agli studenti selezionati sarà assegnata la destinazione sulla base: della propria posizione in graduatoria, della disponibilità di accordi con Istituzioni Europee, dell'accettazione dell'*Application Form* da parte della medesima Istituzione.

Le attività non potranno essere svolte se preventivamente il Conservatorio di Musica Antonio Buzzolla e l'Istituzione ospitante non avranno concordato e approvato formalmente un apposito programma didattico (*Learning Agreement*) per il beneficiario.

Le Istituzioni ospitanti accolgono gli studenti equiparandoli ai propri; mettono a disposizione (ove esistono) i propri servizi di alloggio e ristorazione e tutte le strutture didattiche (laboratori, biblioteche, ecc.) e non richiedono il pagamento di alcuna tassa.

**Ogni studente è tenuto a controllare sul sito degli Istituti prescelti eventuali particolari richieste di ulteriore materiale o documentazione.**

## Art. 5

### 1- Contributo finanziario alla Mobilità

Gli studenti idonei accettati in mobilità dall'Istituto partner ospitante riceveranno una borsa comunitaria come contributo ai costi di viaggio e sussistenza durante il periodo all'estero. Tale finanziamento rappresenta un incentivo per promuovere la mobilità internazionale, non sono, pertanto, borse di studio finalizzate a coprire tutti i costi, bensì un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.

**Il Contributo dell'Unione Europea** è diversificato in base al costo della vita del paese di destinazione come segue:

<b>Gruppo 1 costo della vita alto</b>	Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Svizzera, Regno Unito	€ 280/mese
<b>Gruppo 2 costo della vita medio</b>	Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia	€ 230/mese
<b>Gruppo 3 costo della vita basso</b>	Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta Polonia, Romania, Slovacchia, Repubblica di Macedonia	€ 230/mese

L'ammontare finale del contributo *comunitario* sarà determinato moltiplicando l'effettiva durata (espressa in giorni) per il valore della rata mensile rapportata a 30 giorni relativa al paese di destinazione.

La durata della borsa è compresa fra un minimo di tre mesi completi (almeno 90 giorni) ad un massimo di dodici mesi. Il versamento dei contributi sarà effettuato solo mediante accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato allo studente beneficiario del contributo.



## Art. 6

### 1-Obblighi

Prima della partenza, gli studenti vincitori di una borsa Erasmus dovranno sottoscrivere con l'Istituzione di appartenenza un apposito **contratto**, dove saranno indicati gli impegni reciproci, il periodo in cui si svolgerà la mobilità e l'importo della borsa.

Dovrà inoltre essere sottoscritto da entrambe le Istituzioni un **contratto di apprendimento** (*Learning Agreement*) dove sarà indicato nel dettaglio il piano di studi che lo studente realizzerà all'estero.

Lo studente assegnatario della borsa dovrà prendere parte, **obbligatoriamente**, ad un test linguistico on-line <http://erasmusplusols.eu/> volto a monitorare il livello di conoscenza linguistica dello studente in partenza. **L'esito di tale valutazione non costituirà in alcun modo motivazione di esclusione dalla borsa di studio assegnata.** Al termine del test, il sistema telematico rilascerà allo studente un certificato attestante il livello di conoscenza linguistica che potrà essere utilizzato quale certificazione di competenza linguistica.

Durante il periodo di studi all'estero, lo studente dovrà portare con sé:

- carta d'identità o passaporto validi;
- modulo E111, rilasciato dalla ASL di appartenenza su presentazione di apposita richiesta, o carta sanitaria europea;
- copia del contratto con l'Istituzione di appartenenza;
- copia del piano di studi che svolgerà all'estero (*Learning Agreement*);
- fotografie formato tessera per eventuali documenti che saranno rilasciati nel Paese straniero;

Al rientro in sede, lo studente, pena la restituzione della borsa già ricevuta, è tenuto a consegnare al Conservatorio:

- 1) certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante attestante **l'esatto periodo di permanenza**
- 2) certificazione dei corsi seguiti e degli eventuali esami sostenuti, con l'indicazione dei relativi crediti, al fine di consentire il riconoscimento di tali esami (*Transcript of Records*) e **l'effettivo svolgimento del programma convenuto**
- 3) Resoconto on-line della propria esperienza Erasmus su apposita piattaforma telematica e test linguistico on-line <http://erasmusplusols.eu/> volto a monitorare il livello di conoscenza linguistica dello studente al rientro. Al termine del test, il sistema telematico rilascerà allo studente un certificato attestante il livello di conoscenza linguistica che potrà essere utilizzato quale certificazione di competenza linguistica.

## ART. 7

### **1-Obbligo di partecipazione alla disseminazione dei risultati**

Lo studente, con la partecipazione al presente bando, s'impegna a fornire all'Istituzione materiale idoneo alla disseminazione dei risultati e alla promozione delle mobilità studenti ai fini di studio. Per documentazione viene intesa: dettagliata relazione sull'attività svolta e/o documentazione fotografica, video, cartacea (programmi relativi ad attività concertistiche alle quali ha preso parte, etc.) e qualsiasi altro materiale idoneo a far conoscere le attività svolte all'estero. Il materiale sarà utilizzato oltre che per la redazione del rapporto finale – come previsto dalle norme contrattuali tra l'Istituto e l'Agenzia Nazionale – anche per attività di divulgazione tramite i canali dei social media quali, a solo titolo esemplificativo, il sito internet istituzionale, gruppo facebook erasmus del Conservatorio ed eventuali incontri informativi finalizzati alla conoscenza e alla promozione delle attività Erasmus+ che dovessero essere organizzati all'interno dell'Istituto.

## **Art. 8**

### **1-Informazioni relative alla gestione delle candidature**

Le candidature saranno inviate unitamente agli allegati tramite posta (raccomandata internazionale) o tramite e-mail, a seconda di quanto richiesto dall'Istituzione destinataria.

In caso di mancata accettazione della candidatura non accompagnata da alcuna motivazione dell'Istituto Partner, l'Ufficio Relazioni Internazionali non procederà a richiedere alcuna spiegazione in merito all'esclusione; ciò al fine di evitare qualsiasi forma di condizionamento sull'Istituto estero ed a salvaguardia dei rapporti istituzionali internazionali.

## **Art.9**

### **1-Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla disciplina dell'handbook dell'AN LLP ed alla normativa di settore.

## **Art.10**

### **1-Norma di Salvaguardia**

Qualora in contrasto con il presente bando le disposizioni dell'*handbook* dell'AN 2015/2016 e dell'eventuale *handbook* 2016/2017 avranno applicazione prioritaria e/o prevalente e/o esclusiva.

## **Art. 11**

### **1-Privacy**

Il Conservatorio di Musica Antonio Buzzolla, in qualità di "Titolare del trattamento dei dati" informa, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali degli

studenti sono oggetto di trattamento da parte dei competenti Uffici del Conservatorio ad opera dei soggetti ivi incaricati, con modalità sia manuale che informatizzata.

Tutti i dati relativi agli utenti potranno essere conservati dal Conservatorio di Musica Antonio Buzzolla ed essere comunicati ad Università, Enti ed Istituti di Ricerca, Accademie, Pubbliche Amministrazioni ed altri organismi limitatamente ed esclusivamente per finalità istituzionali previo consenso degli interessati.

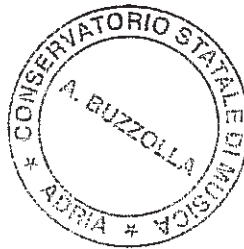
## **Art. 12**

### **1-Informazioni e riferimenti**

Responsabile del procedimento è il Prof. Carlo Pari

La struttura amministrativa di riferimento presso il Conservatorio di Musica Antonio Buzzolla è l'Ufficio Relazioni Internazionali.

Per informazioni: Prof. Carlo Pari – delegato alle relazioni internazionali  
e-mail: [ufficio.erasmus@conservatorioadria.it](mailto:ufficio.erasmus@conservatorioadria.it) oppure telefonare al +39334578881.



Il Direttore  
M<sup>o</sup> Roberto Gottipavero  
