



RINNOVO ISCRIZIONI

Per rinnovare l'iscrizione al nuovo anno accademico, cliccare sul seguente link:

<https://www.servizi2.isidata.net/SSdidatticheCO/MainGenerale.aspx?lng=it-IT>

e inserire le credenziali inviate dalla segreteria (o recuperabili inserendo il proprio indirizzo mail).

Seguire le procedure indicate nella [Guida servizi on-line studenti immatricolati](#)

Nella domanda on-line si dovrà selezionare lo strumento principale e poi si dovranno aggiungere anche le materie complementari che si intendono frequentare selezionando “clicca per inserire nuovo corso”.

L'iscrizione sarà confermata dalla Segreteria didattica solo se la domanda on-line risulterà completa di tutti i dati e delle ricevute di pagamento (da allegare al sistema). Non sarà necessario consegnare in segreteria la domanda cartacea.

Per i corsi superiori si rammenta che va pagata anche la tassa regionale DSU di € 171,00 da pagare tramite MyPay sul sito dell'Esu di Padova.

Il rinnovo delle iscrizioni deve essere effettuato dall' **1 Luglio** al **31 Luglio** (coloro che sostengono esami nella sessione autunnale potranno rinnovare l'iscrizione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione dei risultati).