



CONSERVATORIO DI MUSICA "ADRIA" - ADRIA

Documento in allegato protocollato in data 03/05/2024

N° di Protocollo - 0002273 -

Oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO PER SERVIZIO PSICOLOGICO PER GLI STUDENTI DEL CONSERVATORIO "BUZZOLLA", SOTTOFORMA DI SPORTELLO DI ASCOLTO.

Data Documento: 03/05/2024

Inserito da: Utenza 1095 (Ufficio Personale Docenti)

Sottoclassificazione 1: D/3

Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:


Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: DIRETTORE

Mezzo invio\ricezione: ATTI - SITO CONSERVATORIO

← Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto @ della barra a sinistra.

Per le versioni obsolete utilizzare il menu Documenti\Allegati file.

0002273	2024	03052024	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
			

I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal GDPR - Regolamento UE 2016/679

All'Albo
Alla sez. Amministrazione Trasparente
Al sito Web del Conservatorio

OGGETTO: Procedura comparativa finalizzata al conferimento di n. 1 incarico professionale di esperto per Servizio psicologico per gli studenti del Conservatorio “Buzzolla”, sottoforma di sportello di ascolto.

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO la legge del 21.12.1999 n. 508 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Conservatorio;

VISTO il Decreto Legislativo del 30.03.2011 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;

CONSIDERATA la necessità di individuare una figura professionale esterna per la creazione di uno sportello di ascolto;

VISTA il D.M. del 30 giugno 2021 n. 752, con il quale sono state assegnate alle istituzioni AFAM risorse finalizzate ad attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l’accesso ai corsi di formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione anche con riferimento agli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell’apprendimento;

VISTO l’art. 3 comma 3 del D.M. del 30 giugno 2021 n. 752, nel quale le Istituzioni, nell’ambito della loro autonomia, provvedono alla predisposizione e all’attuazione di azioni quali l’attivazione o potenziamento delle attività di supporto psicologico agli studenti;

VISTO la Nota Ministeriale 29.11.2021, avente per oggetto “Decreto ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752 - pubblicazione assegnazioni e indicazioni operative”, nella quale si precisa che il supporto psicologico in particolare agli studenti in condizione di fragilità rientra tra le attività ammissibili a valere sui finanziamenti stanziati;

VISTO la necessità di attivare uno sportello di ascolto, di supporto psicologico agli studenti;

VISTO che non risulta possibile far fronte alle predette esigenze con il personale in servizio presso questo Conservatorio, non essendo oggettivamente rinvenibile nella dotazione organica tale figura professionale;

VERIFICATA la riassegnazione da nota del MUR n. 16761 del 29/12/2023 delle risorse non utilizzate Afam ai sensi del d.m. 752/2021 negli stanziamenti previsti di funzionamento didattico e amministrativo per l’anno 2023.

VISTA la determina di indizione alla procedura di selezione pubblicata il 05/04/2024 con prot. n. 1851 e pubblicata sul sito web del Conservatorio.

DISPONE

Art. 1 Oggetto procedura comparativa

È indetta una procedura selettivo-comparativa per soli titoli finalizzata all'individuazione di n. 1 psicologo disponibile a stipulare un contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera professionale, per lo svolgimento di "Attività di consulenza psicologica di supporto agli studenti".

Art. 2 - Corrispettivo

1. Il corrispettivo orario per la suddetta attività è pari a € 50,00 (euro cinquanta) all'ora, lordo dipendente, esclusa iva, irap e contributi a carico dell'amministrazione.
2. Il corrispettivo sarà erogato, in unica soluzione, al termine dell'attività, in funzione del numero delle ore effettivamente svolte e previa presentazione di una rendicontazione dell'attività svolta.

Art. 3 — Oggetto dell'attività e modalità di svolgimento dell'incarico

1. L'attività oggetto della collaborazione avrà inizio il giorno successivo alla stipula del contratto. La durata della collaborazione è fissata in 53 ore la cui programmazione sarà concordata con il Direttore e che terminerà entro il 31 ottobre 2024.
2. L'attività di consulenza psicologica ha la finalità di offrire supporto agli studenti in condizioni di fragilità per promuovere il benessere nell'adattamento alla vita da studente, facilitare la consapevolezza e la crescita personale attraverso il rapporto psicologico, sostenere lo studente nel suo percorso di studi e nella costruzione del futuro professionale offrendo consulenza psicologica individuale, sostegno psicologico.
3. Il professionista è tenuto a prestare la collaborazione esclusivamente presso la struttura assegnata e nell'orario stabilito, tenuto conto degli impegni didattici degli studenti.
4. Lo svolgimento delle attività di cui al presente bando non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.
5. Per lo svolgimento dell'incarico il professionista dovrà:
 - rispettare quanto previsto dal regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e dal DLGS 196/03 in materia di privacy;
 - produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta;
 - compilare correttamente il registro di presenza giornaliero.

Art. 4 - Requisiti richiesti

Gli interessati possono presentare domanda utilizzando l'istanza allegata (allegato 1) compilando il proprio curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, e allegando altresì l'allegato 2 e 3 al presente bando e tutte le certificazioni ritenute opportune.

I candidati nella domanda dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, nell'ordine quanto segue:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (dovranno essere a tal fine dichiarati i titoli attinenti);
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di conflitto di interesse con l'incarico specifico e la professione svolta;
- di uniformarsi al DPR 62 del 16/04/2013 in vigore dal 19/06/2013;
- di aver ottemperato agli adempimenti previsti dalla normativa relativa alla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. 101/18) relativamente alla propria attività professionale.
- Laurea in Psicologia (Laurea Specialistica/Magistrale, 5 anni di studio);
- aver conseguito l'Abilitazione all'esercizio della professione mediante Esame di Stato;
- essere iscritto all'Albo professionale degli Psicologi come Psicologo (Albo A);
- Comprovata esperienza maturata nel settore del supporto psicologico su adolescenti e giovani adulti;

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

L'assenza di uno dei requisiti di ammissione sarà motivo di esclusione. Non possono accedere alla presente procedura:

- a) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- b) coloro che si trovino nelle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente. Per l'accesso all'incarico è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "A. Buzzolla" di Adria dovrà pervenire entro e non oltre 30 giorni dalla data della pubblicazione del presente Bando, entro il giorno **08 MAGGIO ALLE ORE 12:00** esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo conservatorioadria@pec.conservatorioadria.it avente per oggetto "(cognome e nome del candidato) —“PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA PSICOLOGICA A.A. 2023/2024" e un file unico allegato in formato pdf non modificabile contenente:

- allegato 1 domanda di partecipazione;
- allegato 2 autodichiarazione;
- allegato 3 modello di autovalutazione;
- proprio curriculum vitae;
- copia carta d'identità

avente come massima dimensione 30MB. Non saranno prese in considerazione domande ed allegati pervenuti tramite fax o via posta elettronica non certificata. Verranno inoltre escluse dalla procedura le domande pervenute dopo il termine sopra citato.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica è attestata dall'intestazione del messaggio di posta elettronica quale generato alla ricezione.

La mancata sottoscrizione autografa della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

Questo Conservatorio non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dei candidati né per eventuali disguidi non imputabili a colpa di questo Conservatorio.

Ai fini dell'ammissione alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la documentazione di seguito in elenco:

- domanda di partecipazione;
- curriculum attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le precedenti esperienze maturate.
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità e del Codice Fiscale.

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli mediante la forma semplificata delle autocertificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di effettuare controlli in relazione alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione immediata dalla procedura selettiva.

L'Amministrazione procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché rientrante nei requisiti sopra descritti.

Le eventuali carenze formali possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

Art. 6 - Valutazione delle candidature

La valutazione delle domande sarà effettuata per procedura comparativa della documentazione di cui al precedente art. 5 da una Commissione nominata con decreto del Direttore.

La valutazione della commissione terrà conto della competenza specifica nell'incarico richiesto.

La commissione esaminerà le domande secondo i criteri di seguito indicati ed indicherà in ordine di punteggio i candidati.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità, preliminarmente avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

1. Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
2. Indicazioni dei dati essenziali e di merito;
3. Laurea richiesta afferente alla tipologia della attività da svolgere;
4. Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico/istituti Afam o universitari retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

REQUISITI E CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea (magistrale/specialistica/quinquennale vecchio ordinamento) specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando -max 30 punti	Punti 30 voto 110 e lode Punti 25 voto 110 Punti 20 voto da 100 a 109 Punti 15 voto da 90 a 99 Punti 10 voti da 0 ad 89
Titoli di specializzazione post- laurea connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando	Punti 2 per specializzazione post-laurea (almeno biennale 120 cfu) fino ad un massimo di 6 pt.

Max 10 punti	Dottorato 4 punti.
Specializzazione in psicoterapia	Punti 10
Pubblicazioni scientifiche inerenti alla psicologia e la psicoterapia	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5 punti
Esperienze professionali istituzioni universitarie/AFAM o scolastiche connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando Max 30 punti	Punti 10 per ogni incarico (almeno trimestrali) Fino ad un massimo di 30 punti
Esperienze professionali presso strutture private o altri enti pubblici connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando Max 15 punti	Punti 5 per ciascun incarico (almeno trimestrale) fino ad un massimo di 15 punti
Totale punti	100

I titoli e competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Direttore, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, o se durante l'incarico dovessero venir meno i requisiti di partecipazione presenti nel bando.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile, nonché spese per viaggio.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (Art. 58 D.L. 29/93 e successive integrazioni).

Al termine della procedura comparativa la Commissione sulla base dei punteggi attribuiti redige una graduatoria valida per l'A.A 2023/2024.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso del periodo di svolgimento dell'incarico, l'incarico potrà essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 7 - Esito della valutazione

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, emana il provvedimento di approvazione della graduatoria provvisoria, la quale sarà pubblicata all'albo e sul sito web del Conservatorio.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine di 5 giorni per la proposizione di eventuali reclami. Questo Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali.

Decorsi 5 giorni il Direttore, accertata la regolarità degli atti ed esaminati gli eventuali reclami, emana il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dall'esperto saranno trattati ai sensi del regolamento UE 2016/679 per le sole finalità indicate nel presente avviso, o per obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di lavoro.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti a cui è riconosciuta per legge la facoltà di accedervi.

All'atto di stipula del contratto, l'esperto sarà nominato "incaricato" del trattamento dei dati personali necessari per lo svolgimento della prestazione, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm., con vincolo di utilizzare tali dati per le sole finalità perseguite dal Conservatorio e secondo le istruzioni impartite dal titolare nel contratto.

L'esperto avrà l'obbligo di prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" artt. 13-14 GDPR (General Data Protection Regulation) adeguato al D.lgs 101/2018 in virtù del Regolamento Europeo 679/2016 e successivi provvedimenti emanati dall'Autorità Garante, pubblicata sul sito al link [https://www.conservatorioadria.it/dpo-privacy/ Informativa per incarichi a liberi professionisti o ditte individuali](https://www.conservatorioadria.it/dpo-privacy/Informativa%20per%20incarichi%20a%20liberi%20professionisti%20o%20ditte%20individuali)

Art. 9 - Responsabile del procedimento e titolare del trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 è nominato Responsabile del Procedimento il Direttore M° Paolo Zoccarato.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore M° Paolo Zoccarato.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente bando, nonché l'esito della procedura, così come ogni avviso e/o comunicazione, saranno pubblicati all'albo e sul sito web di questo Conservatorio www.conservatorioadria.it <https://servizi13.isidata.net/amministrazioneTrasparente/docindex/?CIP=ADCO>

Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

Art. 11 - Clausole di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Allegati al bando:

allegato 1 domanda di partecipazione;

allegato 2 autodichiarazione titoli/servizi posseduti rettificato;

allegato 3 modello di autovalutazione rettificato

IL DIRETTORE
M° Paolo Zoccarato

Firmato digitalmente da

Paolo Zoccarato

SerialNumber =
TINIT-ZCCPLA65A16B345H
C = IT

Data e ora della firma: 03/05/2024
09:18:56